

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Data di nascita
Luogo di nascita
Nazionalità
Stato civile

MAURO DAINELLI
15 DICEMBRE 1969
Milano
Italiana
Coniugato

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Azienda
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1998 AD OGGI
Libero professionista
Consulenza aziendale
Senior Consultant
Project Manager
IT Manager

- Date
- Azienda
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1999 AL 2018
PYCO S.R.L.
Comunicazione e servizi di Direct Marketing
Socio fondatore - CEO - Senior Consultant
Consulenza Direct Marketing
Consulenza sistemi CRM e sicurezza dei dati

- Date
- Azienda
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1996 AL 1998
SYSTEM & QUADRAS S.R.L.
Facility Management
General Manager
Innovation Manager
Coordinamento progetti di sviluppo tecnologico
Responsabilità commerciale clienti direzionali

- Date
- Azienda
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1994 AL 1995
GESTO S.r.l.
Facility Management
Responsabile di divisione
Responsabile di un progetto di outsourcing delle risorse operative: coordinamento delle azioni di costituzione di un consorzio di Cooperative di servizi.
Progettazione di un sistema CRM per la gestione del servizio di Customer Care dei servizi erogati presso i clienti sul territorio nazionale

- Date
- Azienda
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRE LINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

DAL 1993 AL 1994

AKITO S.r.l. – Milano

Facility Management

Analista

Inserito in un gruppo di lavoro di 4 persone in qualità di Analista organizzativo nell'ambito dei servizi di Building and Facility Management. Responsabilità dell'analisi e nell' avviamento dei servizi

2014 – 2015 Corso di Ethics Officer

ASSOETICA – Milano

L'azione etica quale fondamento nelle scelte economiche di un'azienda.

Diploma di Etichs Officer

Dal 1989 al 1994 Diploma di Laurea in RELAZIONI PUBBLICHE

titolo della tesi "Il modello principale - agente: un caso particolare: le cooperative"

Università: IULM Istituto Universitario di Lingue Moderne – Milano

Relazioni pubbliche, economia d'impresa, francese, inglese, sociologia, scienze della comunicazione, diritto

Laurea in Relazioni Pubbliche

dal 1983 al 1988 Diploma di Ragioneria

Superiori: Istituto E. Vanoni di Menaggio (Como)

Ragioneria, francese, inglese, diritto, economia

Diploma di Perito Commerciale indirizzo economico-giuridico-linguistico

1987 Corso di perfezionamento della lingua Inglese

Eastbourne School of English - Eastbourne – England

Inglese

Attestato di frequenza e livello conseguito

ITALIANO

INGLESE

Buono

Buono

Buono

FRANCESE

Buono

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	<p>Da sempre impegnato in gruppi di lavoro eterogenei ed in ambienti multiculturali, sia in ambito aziendale che sportivo, ho sviluppato negli anni competenze nella gestione dei rapporti interpersonali.</p> <p>Ho una buona capacità di comunicazione, derivante dalle esperienze nelle vendite e nell'insegnamento sportivo.</p> <p>Nel corso degli anni ho potenziato le mie capacità di leadership, di ascolto ed empatia.</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	<p>Diverse esperienze nell'ambito del coordinamento delle risorse e nella motivazione e conduzione di gruppi di lavoro.</p> <p>Esperienza pluriennale nella gestione di progetti in ambito organizzativo, e nella progettazione di attività formative ed innovative in diversi ambiti aziendali.</p> <p>Ottime capacità di problem solving e di resistenza allo stress.</p> <p>Orientamento al risultato.</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<p>Ottima conoscenza dei sistemi Windows, server e client.</p> <p>Buona conoscenza dei sistemi di posizionamento web, SEO e SEM.</p> <p>Solida esperienza nell'amministrazione di IBM Lotus DOMINO.</p> <p>Ottima conoscenza dei sistemi di sicurezza e protezione.</p> <p>Capacità di analisi e progettazione in ambito dello sviluppo software CRM.</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	<p>Scolastiche.</p>
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	<p>Conoscenza di tutti gli aspetti di gestione di una società sportiva dilettantistica.</p> <p>Buona padronanza della gestione di progetti di ristrutturazioni edilizie, derivanti dalla passione per il fai-da-te e per l'architettura.</p>
PATENTE O PATENTI	<p>Patente B.</p>
ULTERIORI INFORMAZIONI	<p>Presidente della PALLACANESTRO BOLLATE GOSS ASD dal 2014 al 2025.</p> <p>Allenatore di pallacanestro della Federazione Italiana Pallacanestro, con qualifica "Allievo allenatore".</p> <p>Istruttore di nuoto della Federazione Italiana Nuoto, con brevetto di secondo livello.</p>