

CURRICULUM VITAE

GIUSEPPE DE RUVO

Formato Europass

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Giuseppe de Ruvo
Data di nascita	7 settembre 1947
Luogo di nascita	Minervino Murge (BT)
Residenza	
Nazionalità	Italiana

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- Dal pensionamento ad oggi**
Assessore Comunale (due mandati) | Consigliere Comunale
Comune di Bollate – Bollate (MI)
Consigliere e Assessore durante il mandato del Sindaco Carlo Stelluti; Consigliere durante il mandato del Sindaco Stefania Lorusso; Assessore nel corso dei due mandati del Sindaco Francesco Vassallo. Attività di volontariato nelle ACLI a livello locale e provinciale.
- Fino al pensionamento**
Ispettore Amministrativo | Responsabile Contabilità Generale
Banca d'America e d'Italia (poi Deutsche Bank) – Milano
Direzione Generale. Responsabile della contabilità generale; successivamente Ispettore Amministrativo.
- Precedente**
Responsabile Contabilità Generale
Dalmine SpA – Milano
Responsabile della contabilità generale della Società presso la Direzione Generale.
- Precedente**
Responsabile Amministrativo
Locafit SpA – Milano
Responsabile amministrativo in società operante nel settore del leasing finanziario.
- Precedente**
Ruolo Ispettivo Amministrativo
Italsider SpA – Genova
Ruolo ispettivo in ambito amministrativo presso la Direzione Generale. Ispezioni presso gli stabilimenti di Genova, Taranto e Bagnoli.
- Precedente**
Assistente / Responsabile Contabilità
Publicitas SpA – Milano
Prima come assistente, successivamente come responsabile della contabilità.
- Durante gli studi**
Collaboratore
Studio Commercialisti Dott. Pagani – Bari
Collaborazione professionale durante il periodo universitario.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Post-lauream**
Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista
Ordine dei Dottori Commercialisti – Italia
- Anni '70**
Laurea in Economia e Commercio
Università degli Studi di Bari – Bari
- Anni '60**

COMPETENZE E CAPACITÀ

Competenze professionali

Contabilità generale e amministrazione aziendale
Attività ispettiva in ambito amministrativo-contabile
Gestione del leasing finanziario
Consulenza fiscale e commerciale (Dottore Commercialista)

Competenze civiche e sociali

Attività amministrativa comunale (consigliere e assessore)
Attività associativa nelle ACLI a livello locale e provinciale

Nota: Le date esatte dei singoli incarichi lavorativi non sono indicate nel CV originale e andranno integrate dall'interessato.