

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Emilia Pistone
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	14 maggio 1967

ESPERIENZE PROFESSIONALI RECENTI

Posizione lavorativa attuale: Dipendente di ruolo presso la Regione Lombardia, Direzione Generale TERRITORIO E SISTEMI VERDI.
Attività lavorative:

- presidio procedure ed Atti in SAP.
- Verifica e supporto al controllo atti contabili ed amministrativi.
- Presidio attività di Giunta e Consiglio Regionale.
- Supporto in materia di privacy e prevenzione corruzione e trasparenza

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Direzione o settore
- Tipo di impiego

Da Settembre 2020 al 07/05/2023 Consigliere Comunale
Presso Il Comune Di Bollate

Dal 08/05/2023 ad oggi: Assessore alle Politiche Ambientali – Politiche Energetiche -
Arredo Urbano – Diritti degli Animali

Dal 30/12/1998 al 29/03/1999
Procura della repubblica

Pretura Circondariale di Milano
• Amministrativo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

- Ragioneria “M. Foderà ” di Agrigento
Diploma di Ragioneria - Anno 1986

- Certificato di Abilitazione All’ Esercizio di Funzioni di Ufficiale di Riscossione

ALTRI TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI CONSEGUITI

Formazione interna anno 2017:

- L'evoluzione normativa in tema di anticorruzione, trasparenza e privacy e il piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza 2017-2019 della Giunta di Regione Lombardia.
- Semplificazione bandi regionali
- Le competenze e i modelli organizzativi per la rendicontazione e il controllo dei fondi comunitari. Gli aspetti applicativi di Sigeco.
- Conoscere e valorizzare gli Open Data di Regione Lombardia.

Formazione anno 2016

- Le banche dati energetiche regionali: CENED e CURRIT (conoscerle per utilizzarle)

Formazione anno 2015

- *Gestione e regole flusso ambientali DG Ambiente*
- *Semplificazione e ingegnerizzazione dei processi per l'indizione dei bandi di contributi Comunitari*
- *Corso AGG: VDT rischi e comportamenti sicuri*
- *Il mutamento "social collaboration"*

Formazione anno 2014

- Gestione del Rischio

Formazione anno 2013

- Il ruolo dei social Media nella Comunicazione Pubblica e d'Impresa GPR3067/AI
- Corso Acces Base - Office 2007- I ^ Edizione - anno 2010
- Corso Acces Base - Office 2007- 3 ^ Edizione
- La Scrittura Efficace (GPR0825) – ED. MAI

LINGUE

MADRELINGUA

Italiano

ALTRA LINGUA

Francese - Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura

Discreta/buona
scolastica

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Competenze informatiche e altre competenze tecniche eventuali

Office: Word, Excel, Outlook
Piattaforma Edma
Sistema Informativo SIAGE
BANDI ON-LINE